附件2：

**教育部直属高校、直属单位加强和改进离退休干部工作**

**专题培训班（第2期）学员情况登记表**

单位名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 | |  | 出生年月 | |  | 照 片 | | |
| 最后学历 |  | 学位 |  | 专业 | |  | 政治面貌 | |  |
| 现任  职务 | 名 称 |  | | | | 专业技术职务 | 名 称 | |  |
| 任职时间 |  | | | | 任职时间 | |  |
| 主管工作 |  | | | | | | | 上级主管  部门 | | |  |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | 邮政编码 | |  | |
| 办公电话 | |  | | | 手 机 | |  | | | | | |
| 传 真 | |  | | | 电子信箱 | |  | | | | | |
| 身份证号 | |  | | | | | | | | | | |
| 培训经历 | | 在国家教育行政学院的培训经历 | | | | | | 其它培训经历 | | | | |
|  | | | | | |  | | | | |
| 所关注或困惑的主要问题 | | 1．  2．  3． | | | | | | | | | | |
| 单位  选送意见 | | （盖 章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |

说明：此表将作为学员档案保存，请认真填写核对，字迹工整，盖章有效。请在报到时提交原件（请贴好照片）。